



INSTITUCION EDUCATIVA PATIO BONITO

ESPECIALIDAD AGROTECNICA

Resoluciones Aprobatorias No. 575 de 25 agosto de 2000 y modificada según resolución 409 del 28 de abril de 2021

Acta No. **01** Fecha **MARZO 20 2025** Inicio: **7: 00 a.m.**
Lugar: **SEDE PATIO BONITO** Fin: **8: 00 a.m.**

ACTA DE CONSTITUCION COMITÉ DE ALIMENTACION ESCOLAR C.A.E. 2026

ORDEN DEL DIA

1. Saludo y verificación del Cuórum
2. Instalación del Comité
3. Lectura Funciones del Comité de Alimentación Escolar
4. Priorización mes de marzo
5. Informe funcionamiento del Restaurante y entrega de refrigerio
6. Informe de satisfacción beneficiarios del PAE
7. Cronograma de reuniones
8. Propositiones y varios
9. Cierre

DESARROLLO DE LA REUNION

1. **Saludo y verificación del Cuórum:** Se da la bienvenida a los integrantes del Comité, se agradece su asistencia, y se resalta la importancia de la participación activa y propositiva en cada una de las reuniones. Se realiza verificación de la asistencia.

REPRESENTANTE COMITÉ CAE	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELEFONO
madre de Familia	Esmeralda Restrepo	1077459854	3117374388
Representante Manipuladora de Alimentos	Flor Carvajal Parra	1129004883	3148707461
Repre. de los Docentes Secundaria	Dany Echeverry Ocampo	4519989	3148088727
Representante de los Docentes Rurales	Fanlany Murillo Tapasco	24512562	3136521273
Personero Estudiantil	José Manuel Sánchez Villabon	1088290682	3128579401
Beneficiario PAE	David Ramírez Cañas	1090396629	3113781283
Contralor estudiantil	Briganny Espinoza Hoyos	1117523945	3125029563
Coordinador	Diego Fernando Acevedo H.	18561541	3122750827



A la reunión faltó la docente Fanllany Murillo Tapasco.

2. Instalación del Comité:

Con el fin de conformar el Comité de Alimentación Escolar C.A.E., y siendo las 07: 00 a.m. del día doce (20), del mes de marzo del año 2026, se reunieron en el Establecimiento Educativo Patio Bonito del municipio de La Celia, las personas interesadas en conformar el Comité de Alimentación Escolar.

Que de acuerdo a la Resolución **00335 del 23 de diciembre de 2021**, por la cual se expiden los lineamientos técnicos – administrativos, los estándares y las condiciones mínimas del programa Alimentación Escolar P.A.E y como lo establece en su numeral **4.2.1**. “ El Comité de Alimentación Escolar en las Instituciones Educativas (C.A.E.), previsto en la normatividad vigente es uno de los espacios establecidos por la **UApA** cuyo objetivo es fomentar la participación ciudadana el sentido de pertenencia y el control social durante la planeación y ejecución del programa de Alimentación Escolar, que contribuye a optimizar su operatividad en procura de mejorar la atención de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes.... a continuación, se resaltan las funciones del Comité entre las cuales se destacan:

3. Lectura Funciones del Comité de Alimentación Escolar:

- a) Hacer seguimiento para el adecuado funcionamiento del Programa de alimentación Escolar en la Institución Educativa, al cual le harán permanente acompañamiento.
- b) Proponer al Rector acciones de mejora interna, así como presentar propuestas para que sean transmitidas al operador o a la Entidad Territorial que permitan el mejoramiento de la operatividad del PAE en la Institución Educativa y socializarlas en espacios con la comunidad educativa, mínimo dos (2) veces durante el calendario académico.
- c) Realizar seguimiento a los planes de mejora establecidos por las Entidades Territoriales, con el fin de garantizar la adecuada prestación del servicio de alimentación escolar.
- d) Socializar los resultados de la gestión hecha por el Comité a la comunidad educativa, a través de las mesas Públicas que convoque la Entidad Territorial, de acuerdo con el procedimiento establecido por esta.
- e) Reportar de manera inmediata a la Entidad contratante y al operador cualquier preocupación o irregularidad en la prestación del servicio de alimentación escolar, a través de los medios y sistemas dispuestos para tal fin.
- f) Enviar a la Entidad Territorial informe bimestral consolidado de vigilancia, el cual deberá ser remitido de manera escrita, máximo a los siete (07) días hábiles siguientes a la finalización de cada bimestre.
- g) Participar de las capacitaciones a las que convoque el referentes a la operación del PAE, que incluye las jornadas de inducción o reinducción a los CAE, las que deberá realizar la Entidad Territorial al inicio y durante la operación del PAE.
- h) Gestionar con los padres de familia de las diferentes sedes educativas la conveniencia de ayudar en el proceso de vigilancia en sus sedes y comunicar al CAE.
- i) Es igualmente función propia del CAE, en los casos de presentarse excedentes de alimento en cualquiera de sus modalidades y, una vez agotada la entrega a los beneficiarios por el operador, hacer la verificación y el acompañamiento del procedimiento definido por la Entidad Territorial con el fin de llevar a cabo el proceso de distribución de dichos complementos alimentarios, cuando determine la ausencia de algún estudiante o estudiantes focalizado(s) con el PAE. Lo anterior, con el fin de determinar la manera de disponer de dichos excedentes, los que deben llegar a la población vulnerable, evitando así desperdicio. En caso de considerarlo necesario, el CAE puede presentar observaciones al procedimiento establecido por la Entidad para su respectiva validación y ajuste en caso de que aplique.



INSTITUCION EDUCATIVA PATIO BONITO

ESPECIALIDAD AGROTECNICA

Resoluciones Aprobatorias No. 575 de 25 agosto de 2000 y modificada según resolución 409 del 28 de abril de 2021

La Institucion debe enviar informe bimestral consolidado de vigilancia a la Entidad territorial de manera escrita Continuación del Acta No. 01 del 20 de marzo de 2026. Comité de Alimentación Escolar CAE, Institución Educativa Patio Bonito.

4. Priorización mes de marzo: El coordinador expone la priorización del mes de marzo

LA CELIA	PATIO BONITO	ESCUELA PATIO BONITO			33	NO
LA CELIA	PATIO BONITO	SE EL BRILLANTE	2	3		NO
LA CELIA	PATIO BONITO	SE EL SILENCIO	3	3		NO
LA CELIA	PATIO BONITO	SE EL TAMBO	3	1		NO
LA CELIA	PATIO BONITO	SE ESPIRITU SANTO	3	4		NO
LA CELIA	PATIO BONITO	SE LA CAPILLA	6	2		NO
LA CELIA	PATIO BONITO	SE LA CASCADA	3	8		NO
LA CELIA	PATIO BONITO	SE LA ESTRELLA	3	1		NO
LA CELIA	PATIO BONITO	SE MONOS	23	17		NO
LA CELIA	PATIO BONITO	SE PATIO BONITO-SEDE PRINCIPAL			144	SI
LA CELIA	PATIO BONITO	SE SAGRADOS CORAZONES	7	3		NO
LA CELIA	PATIO BONITO	SE SAN CARLOS	7	3		NO
LA CELIA	PATIO BONITO	SE SAN EUGENIO	10	7		NO

5. Informe funcionamiento del Restaurante y entrega de refrigerio

Manifiesto de la señora manipuladora Flor Carvajal Parra

La señora Flor Carvajal Parra informa que se vienen presentando las siguientes situaciones en el restaurante escolar:

1. **Uso inadecuado del espacio de alimentación:** Algunos estudiantes están consumiendo los alimentos fuera del restaurante escolar debido a la falta de capacidad en el comedor. Esta práctica no está permitida y representa un riesgo, ya que en caso de visita de supervisión podría generar observaciones negativas.
2. **Retrasos en el servicio:** En ocasiones los estudiantes de primaria llegan tarde al restaurante, lo que ocasiona atrasos en la atención y servicio de los estudiantes de secundaria.
3. **Problemas con el suministro de alimentos:** Se ha evidenciado la llegada de cantidades insuficientes de ciertos productos (cebolla, piña) y en ocasiones el arribo de alimentos en mal estado, como tomates dañados.

Observación del señor Wilder – PAE Municipal

El señor Wilder, representante del PAE municipal, señala la necesidad de implementar un **mejor control sobre los estudiantes que consumen los alimentos dentro del restaurante escolar**, con el fin de garantizar el cumplimiento de las normas establecidas y la adecuada trazabilidad del servicio.



INSTITUCION EDUCATIVA PATIO BONITO

ESPECIALIDAD AGROTECNICA

Resoluciones Aprobatorias No. 575 de 25 agosto de 2000 y modificada según resolución 409 del 28 de abril de 2021

6. Informe de satisfacción beneficiarios del PAE

Intervención de la representante docente

La docente Fanllany Murillo, representante de los docentes de primaria y rurales, manifestó que la creación del grupo de WhatsApp para informar anomalías ha fortalecido la comunicación entre los actores educativos. Gracias a este canal se han solucionado situaciones y se han aclarado aspectos que venían generando dificultades, lo cual ha contribuido a una mejor coordinación institucional.

Intervención del representante estudiantil

El estudiante David Ramírez Cañas, representante de los estudiantes, expresó que la presentación y la atención en el restaurante escolar son muy buenas, destacando la calidad del servicio recibido.

Intervención del personero y la contralora estudiantil

El personero estudiantil y la contralora estudiantil coincidieron en afirmar que la comida ofrecida en el restaurante escolar es muy buena y que, hasta el momento, no han identificado ningún problema relacionado con el servicio.

Intervención de la madre de familia

Una madre de familia señaló que, según lo manifestado por su hijo, la comida es muy rica y bien preparada. Sin embargo, expresó su preocupación por el desplazamiento desde el colegio hasta el restaurante, ya que durante ese trayecto pueden ocurrir situaciones que afecten la seguridad de los estudiantes.

7. Cronograma de reuniones

Marzo 20
Mayo 20
Julio 23
Septiembre 24
Noviembre 20

8. Proposiciones y varios

- El docente **Daniel** propone que los estudiantes que utilizan el transporte escolar y no se encuentran en el restaurante permanezcan en el colegio esperando el transporte, sin bajar al restaurante. Igualmente sugiere que el orden de almuerzo sea primero para los estudiantes de **Balboa** y posteriormente para los estudiantes de **La Celia**.



INSTITUCION EDUCATIVA PATIO BONITO

ESPECIALIDAD AGROTECNICA

Resoluciones Aprobatorias No. 575 de 25 agosto de 2000 y modificada según resolución 409 del 28 de abril de 2021

- El señor **Wilder** plantea que los estudiantes que deban almorzar primero ingresen unos minutos antes, con el fin de evitar aglomeraciones en el restaurante.
- La señora **Diana** manifiesta que el tanque de reserva no está funcionando, lo cual genera dificultades en el servicio.
- El coordinador informa que se tomarán las medidas necesarias para dar solución a la problemática que se ha venido presentando, garantizando el bienestar de los estudiantes y el adecuado funcionamiento de los servicios.

9. Cierre

La reunión terminó a las 8:00 am




INSTITUCION EDUCATIVA PATIO BONITO

ESPECIALIDAD AGROTECNICA

Resoluciones Aprobatorias No. 575 de 25 agosto de 2000 y modificada según resolución 409 del 28 de abril de 2021

Continuación ACTA N°01 – COMITÉ CAE

 DEPARTAMENTO DE RISARALDA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PATIO BONITO ESPECIALIDAD AGROTECNICA				Departamento de Risaralda Secretaría de Educación Lista de Asistencia Reuniones Internas	
Código:				Versión: 2	
Nombre de la Reunión/Capacitación: ACTA N° 1 COMITÉ PAE				Facilitador/Conferencista: DIEGO FERNANDO ACEVEDO HOLGUIN	
Fecha: MARZO 20 DE 2026				Hora Inicio: 7:00 AM	
Lugar: Colegio Patio Bonito (SEDE PRINCIPAL)				Hora Finalización: 8:00 AM	
Nº	Nombres y Apellidos	Teléfono	Vereda	Municipio	Firma
1	EDISON MARIA GONZALEZ	318590663	La Celia	La Celia	
2	Florencia Conzalez Parra	4724004883	La Celia	La Celia	
3	José Manuel Suárez	1088290687	La palmera	Balboa	
4	DAVID RAMIREZ CAÑAS		La Celia	La Celia	
5	D. Alejandro Guevarra	4519489	La Celia	La Celia	
6	Wilson Alvarado C	3128135413	La Celia	La Celia	
7	Bryan Espinoza	3125029563	La Celia	La Celia	
8	Anci Paulina Gonzalez A.	3205306092	el Yaramo	La Celia	
9	Diego Fernando Acevedo	3121750822	Patio Bonito	La Celia	
10					
11					
12					
13					



INSTITUCION EDUCATIVA PATIO BONITO

ESPECIALIDAD AGROTECNICA

Resoluciones Aprobatorias No. 575 de 25 agosto de 2000 y modificada según resolución
409 del 28 de abril de 2021